



**REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ZAVOD ZA MJERITELJSTVO**

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU
ZA 2022. GODINU**

travanj 2023. godine

SADRŽAJ

1. Predgovor	1
2. Uvod	2
a. Organizacijska struktura	2
b. Ljudski resursi po ustrojstvenim jedinicama	4
3. Kontekst	5
4. Ostvarenje planiranih mjera i aktivnosti	6
Ostvarenje planiranih mjera i aktivnosti – po ustrojstvenim jedinicama	19
5. Izjava o fiskalnoj odgovornosti	32
6. Financijski izvještaji	33
7. Prilog 1	40

1. PREDGOVOR

Državni zavod za mjeriteljstvo je središnje tijelo državne uprave koje obavlja upravne i stručne poslove iz područja mjeriteljstva, uspostavlja i osigurava primjenu zakonskog i temeljnog mjeriteljstva, posebice u dijelu koji se odnosi na uspostavu državnih etalona, osiguravanje sljedivost i jedinstvenosti mjerjenja u Republici Hrvatskoj usporedbom s međunarodnim etalonima, razvijanje novih mjernih metoda i uspostavljanje sljedivost između etalona i korisnika mjerjenja u društvu čime se osigurava pouzdana veza između mjerjenja i mjerne vrijednosti, mjerjenja i mjerne sigurnosti, mjerjenja i kvalitete, poštena trgovina, zaštita potrošača, sigurnost u prometu, ispravna mjerjenja u zdravstvu, zaštita okoliša, racionalno korištenje prirodnih resursa te doprinos kvaliteti proizvoda i konkurentnosti hrvatskog gospodarstva. U djelokrugu Državnog zavoda za mjeriteljstvo su i poslovi nadzora predmeta od plemenitih kovina. Djelatnost Državnog zavoda za mjeriteljstvo obuhvaća i poslove homologacije motornih vozila.

Državni zavod za mjeriteljstvo predstavlja Republiku Hrvatsku u europskim i međunarodnim organizacijama u svim područjima iz svoje nadležnosti i osigurava izvršenje zadaća koje proizlaze iz članstva u tim organizacijama.

Sukladno Planu rada Državnog zavoda za mjeriteljstvo za 2022. godinu, ostvarene su sve planirane aktivnosti i poslovi sukladno Planu rada i Provedbenom programu Državnog zavoda za mjeriteljstvo za razdoblje 2021.-2024.

Zbog uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, bilo je nužno da stručne službe Zavoda pripreme prijedloge izmjene Zakona o mjeriteljstvu i Zakona o nadzoru predmetu od plemenitih kovina, kao i pravilnika koji propisuju naknade u području mjeriteljstva, plemenitih kovina i homologacije motornih vozila. Svi poslovi vezani za isto obavljeni su na vrijeme i sukladno uputama nadležnih tijela.

Zakon o izmjenama Zakona o mjeriteljstvu i Zakon o izmjenama Zakona o nadzoru predmeta od plemenitih kovina objavljeni su u „Narodnim novinama“, broj 114/2022, a stupili su na snagu 1. siječnja 2023. godine.

Doneseni su i u „Narodnim novinama“, broj 150/2022. objavljeni sljedeći pravilnici:

1. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o visini i načinu plaćanja naknade za mjeriteljske poslove koje obavlja državni zavod za mjeriteljstvo ili ovlašteno tijelo
2. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o naknadi troškova u postupku ispitivanja i žigosanja predmeta od plemenitih kovina
3. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o utvrđivanju sukladnosti vozila na dva ili tri kotača i četverocikala
4. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o utvrđivanju sukladnosti motornih vozila i njihovih prikolica
5. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o utvrđivanju sukladnosti traktora za poljoprivredu i šumarstvo.

Navedeni pravilnici stupili su na snagu 1. siječnja 2023. godine.

Pripremljen je i donesen Pravilnik o naknadi troškova za poslove umjeravanja u nacionalnom umjernom laboratoriju za masu i gustoću. Isti je objavljen u „Narodnim novinama“, broj 3/2023, a stupilo je na snagu 13. siječnja 2023. godine.

U području zakonskog mjeriteljstva poseban naglasak bio je na aktivnostima i poslovima vezanim za donošenje Uredbe o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštena tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje te aktivnostima koja je i poslovima vezanim za uspostavu nove mjeriteljske aplikacije.

Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 13. siječnja 2023. godine donijela Uredbu o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštena tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje. Uredba je objavljena u „Narodnim novinama“, broj 6/2023 od 16. siječnja 2023. godine, a stupila je na snagu 24. siječnja 2023. godine.

2. UVOD

Godišnji izvještaj o radu je upravljačko - izvještajni akt s pregledom ostvarenih aktivnosti koje su planirane u Godišnjem planu rada Državnog zavoda za mjeriteljstvo u prethodnoj godini, a koji su vezani uz:

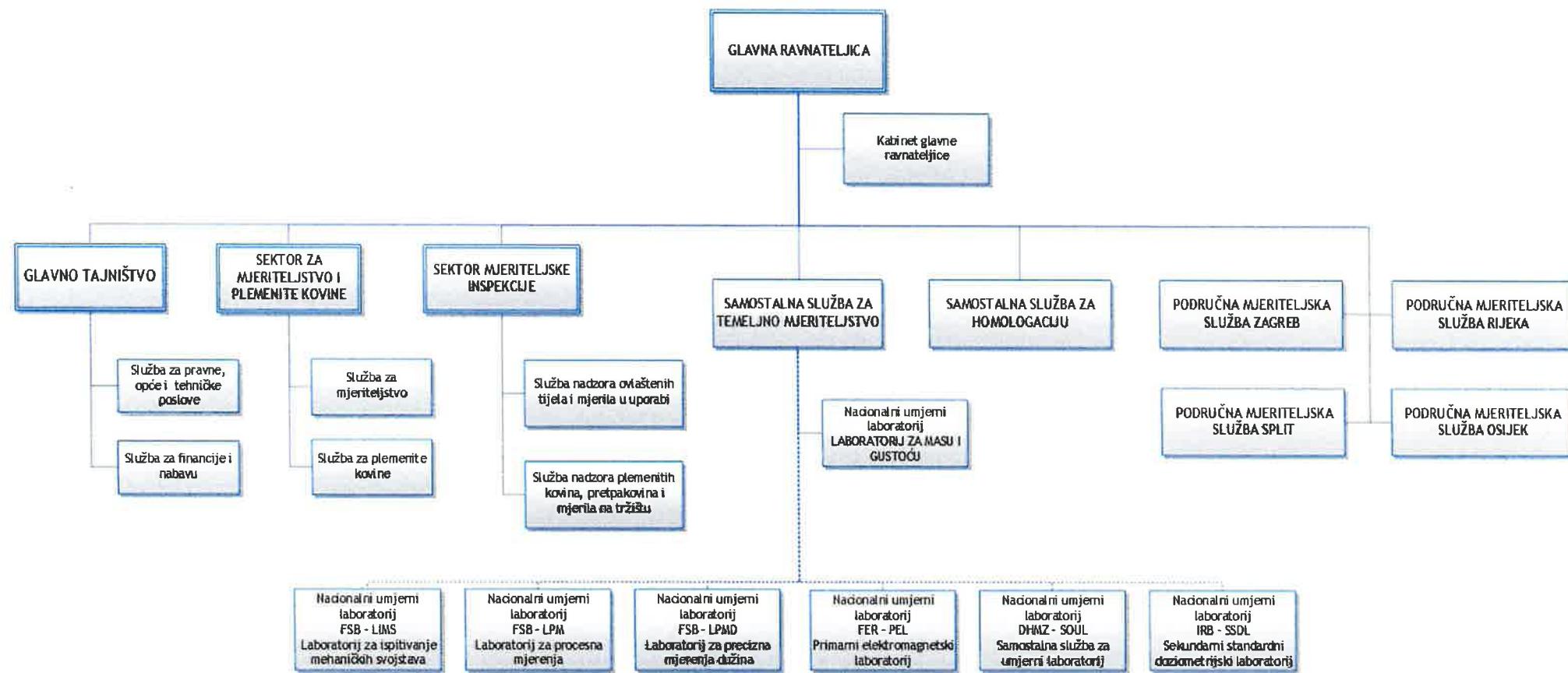
- djelokrug i organizaciju rada Državnog zavoda za mjeriteljstvo
- mjere sadržane u Provedbenom programu Državnog zavoda za mjeriteljstvo za razdoblje 2021.-2024. godine
- utrošena sredstva u proračunu i drugih resursa.

a. Organizacijska struktura

Uredbom o unutarnjem ustrojstvu Državnog zavoda za mjeriteljstvo (Narodne novine“, broj 97/2020.) uređeno je unutarnje ustrojstvo Državnog zavoda za mjeriteljstvo, nazivi ustrojstvenih jedinica i njihov djelokrug, način upravljanja i okvirni broj državnih službenika i namještenika, radno i uredovno vrijeme te druga pitanja koja su od osobite važnosti za rad tijela.

Detaljan prikaz organizacijske strukture dostupan je na poveznici <https://dzm.gov.hr/o-zavodu/ustrojstvo-98/98>, a sažet prikaz nalazi se u nastavku.

Organizacijska struktura



b. Ljudski potencijali po ustrojstvenim jedinicama

Ustrojstvena jedinica	Broj djelatnika	Klasifikacijska struktura			Spol/ broj M/Z	Dobna struktura				
		VSS	VŠS	SSS		18-30	31-40	41-50	51-60	60+
Kabinet glavnog ravnatelja	1	0	0	1	M 0 Ž 1	1	0	0	0	0
Glavno tajništvo	17	6	2	9	M 2 Ž 15	1	3	4	1	8
Sektor za mjeriteljstvo i plemenite kovine	16	12	1	3	M 4 Ž 12	2	1	4	9	0
Sektor mjeriteljske inspekcije	6	6	0	0	M 4 Ž 2	0	1	2	3	0
Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	4	3	0	1	M 2 Ž 2	0	2	1	0	1
Samostalna služba za homologaciju	4	3	1	0	M 2 Ž 2	0	0	2	1	1
Područna mjeriteljska služba Zagreb	10	1	2	7	M 7 Ž 3	0	0	0	6	4
Područna mjeriteljska služba Rijeka	4	3	1	0	M 4 Ž 0	0	0	1	0	3
Područna mjeriteljska služba Split	7	3	1	3	M 6 Ž 1	0	0	1	4	2
Područna mjeriteljska služba Osijek	4	2	0	2	M 4 Ž 0	0	1	2	0	1
UKUPNO	73	39	8	26	M 35 Ž 38	4	8	17	24	20

3. KONTEKST

Godišnji izvještaj o radu sadrži izvršenje planiranih aktivnosti u 2022. godini da bi se vidjelo koliko su postignute definirane mjere u području zakonskog i temeljnog mjeriteljstva, nadzora predmeta od plemenitih kovina, područja homologacije motornih vozila, neposredne provedbe zakona i podzakonskih propisa, odnosno stručnog i inspekcijskog nadzora te praćenja stanja u upravnim područjima iz nadležnosti Državnog zavoda za mjeriteljstvo.

Ključna prioritetna područja su:

- Jačanje i unaprjeđenje zakonskog mjeriteljstva
- Unaprjeđenje i jačanje sustava provedbe nadzora u području zakonskog mjeriteljstva i predmeta od plemenitih kovina
- Razvoj i unapređenje temeljnog mjeriteljstva
- Unapređenje sustava homologacije vozila i dijelova vozila

Aktivnosti za provedbu mjera sadržane su u Provedbenom programu Državnog zavoda za mjeriteljstvo za razdoblje 2021.-2024. godine, koji je izrađen temeljem Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem RH („Narodne novine“, broj 123/17 i 151/2022) te osiguranim sredstvima u proračunu i drugim raspoloživim resursima.

Zbog uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, bilo je nužno da stručne službe Zavoda pripreme prijedloge izmjene Zakona o mjeriteljstvu i Zakona o nadzoru predmetu od plemenitih kovina, kao i pet pravilnika koji propisuju naknade u području mjeriteljstva, plemenitih kovina i homologacije motornih vozila te da se isti donesu sukladno Zaključku Vlade Republike Hrvatske o provedbi zakonodavnih aktivnosti povezanih s uvođenjem eura kao službene valute u RH od 16. rujna 2021. U tom kontekstu bilo je potrebno osigurati i funkcioniranje informatičkog sustava kako bi se poslovi iz nadležnosti Zavoda nesmetano odvijali. Sve planirane aktivnosti i poslovi obavljeni su na vrijeme i sukladno uputama nadležnih tijela.

4. OSTVARENJE PLANIRANIH MJERA I AKTIVNOSTI

Glavno tajništvo						
Mjera	Aktivnosti se odnose na sve definirane mjere u Provedbenom programu DZM-a					
Svrha provedbe aktivnosti	Aktivnosti Glavnog tajništva su potpora u provođenju aktivnosti za ostvarivanje definiranih mjer					
Odgovornost za provedbu aktivnosti	voditeljica Služba za pravne, opće i tehničke poslove, voditeljica Služba za financije i nabavu					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje	Obavljeni su svi planirani poslovi					
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene
Izrada prijedloga Zakona i drugih podzakonskih propisa te nomotehnička obrada propisa koje izrađuju druge ustrojstvene jedinice	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Izrada ugovora i davanje mišljenja na prijedloge ugovora	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Zakonito i učinkovito upravljanje ljudskim potencijalima	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Obavljanje poslova vezanih za ostvarivanje prava iz državne službe državnih službenika i namještenika	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Sukladno rokovima određenih Zakonom o državnim službenicima i Kolektivnim ugovorom	11, A762000	n/p	100 %	
Provođenje organizacijskih i ustrojstvenih promjena	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Zakonito i učinkovito upravljanje dokumentacijom	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	

Stabilnost rada cijelog informatičkog sustava	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Održavanje zgrada i prostora, ispravnost instalacija i ostalih uređaja i pokretne imovine, zaštita na radu	Služba za pravne, opće i tehničke poslove	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Kontrola knjigovodstvene dokumentacije, kontiranje i knjiženje poslovnih događaja u analitičkim evidencijama i glavnoj knjizi, provođenje pripremnih radnji i obavljanje godišnjeg popisa imovine i obveza za 2023. godinu kao i vođenje materijalnog knjigovodstva osnovnih sredstava i sitnog inventara	Služba za financije i nabavu	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Izrada i dostava finansijskih izvješća kao i Izjave o fiskalnoj odgovornosti	Služba za financije i nabavu	Prema rokovima Ministarstva financija	11, A762000	n/p	100 %	
Izrada i dostava obrazloženja izvršenja za 2022. godinu, priprema proračuna za 2024. godinu, izrada i dostava obrazloženja proračuna za 2024. godinu te izrada obrasca standardne metodologije za procjenu fiskalnog učinka (obrazac PFU)	Služba za financije i nabavu	Prema zahtjevu Ministarstva financija	11, A762000	n/p	100 %	
Izrada ugovora iz područja nabave u suradnji s pravnom službom	Služba za financije i nabavu	Kontinuirano	11, A762000	n/p	100 %	
Provedba i praćenje postupaka javne nabave roba, radova i usluga, priprema, izrada i objava godišnjeg plana nabave, izrada i ažuriranje Registra ugovora te izrada godišnjeg izvještaja o javnoj nabavi.	Služba za financije i nabavu	Prema Zakonu o javnoj nabavi te prema propisanim rokovima	11, A762000	n/p	100 %	

Mjera 1.	Jačanje i unaprjeđenje zakonskog mjeriteljstva		
Svrha provedbe mjere	Bolja zaštita potrošača i olakšavanje rada vlasnika zakonitih mjerila (pravnih i fizičkih osoba) uz transparentniji sustav zakonskog mjeriteljstva te poboljšani rad ovlaštenih tijela		
Odgovornost za provedbu mjere	Glavna ravnateljica, načelnik Sektora za mjeriteljstvo i plemenite kovine, načelnik Sektora mjeriteljske inspekcije, voditelj Službe za mjeriteljstvo, voditelji područnih mjeriteljskih službi		
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje	Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja
Pokazatelj rezultata 1. Donesena Uredba	0 (2020.)	1 (2022.)	1
Pokazatelj rezultata 2. Funkcionalna nova mjeriteljska aplikacija	0 (2020.)	100 % (2022.)	100 %
Pokazatelj rezultata 3. Broj provedenih edukacije za mjeritelje prema planu	1 (2020.)	3 (2022.)	4
Pokazatelj rezultata 4. Riješeni svi zahtjevi za tipno ispitivanje mjerila i donesene odluke o priznavanju odobrenja tipa mjerila odnosno mišljenja o priznavanju tipa mjerila	100 % (2020.)	100 % (2022.)	100 %
Pokazatelj rezultata 5. Riješeni svi zahtjevi za ovjeravanje mjerila i mjernih sustava	100 % (2020.)	100 % (2022.)	100 %
Pokazatelj rezultata 6. Riješeni svi zahtjevi za izvanredno ispitivanje zakonitih mjerila u uporabi	100 % (2020.)	100 % (2022.)	100 %
Pokazatelj rezultata 7. Riješeni svi zahtjevi za umjeravanje etalona	100 % (2020.)	100 % (2022.)	100 %

Pokazatelj rezultata 8. Riješeni svi upravni postupci za ovlašćivanje pravnih osoba za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i za obavljanje poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje	100 % (2020.)	100 % (2022.)	100 %			
Pokazatelj rezultata 9. Provedeni svi ispiti i ocjenjivanje kandidata za ovlaštenog servisera i/ili mjeritelja	100 % (2020.)	100 % (2022.)	100 %			
Pokazatelj rezultata 10. Pripremljeni i doneseni svi planirani podzakonski akti iz područja zakonskog mjeriteljstva	70 % (2020.)	100 % (2022.)	100 %			
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Iznos ostvaren proračunu	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene
Priprema i donošenje Uredbe o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštena tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje	Služba za mjeriteljstvo (nositelj) Područne mjeriteljske službe	1.7.2022.	11, A762000	n/p	90 %	Uredba je donesena u siječnju 2023. godine.
Priprema i uspostava nove mjeriteljske aplikacije	Služba za mjeriteljstvo Odjel za informatičke i opće poslove	31.12.2022.	11, K762004	100.000,00	100 %	
Provodenje programa usavršavanja znanja, provođenje ispita i ocjenjivanje kandidata za ovlaštenog servisera i/ili mjeritelja	Služba za mjeriteljstvo	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	

Provodenje postupak tipnog ispitivanja mjerila i donošenja odluka o priznavanju odobrenja tipa mjerila odnosno mišljenja o priznavanju tipa mjerila	Služba za mjeriteljstvo	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Provodenje postupaka ovjeravanja mjerila i mjernih sustava	Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Provodenje postupaka izvanrednih ispitivanja zakonitih mjerila u uporabi	Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Provodenje službenih mjerena	Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Ispitivanje pretpakovina	Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Umjeravanje etalona	Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Provodenje postupaka ovlašćivanja pravnih osoba za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i za obavljanje poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje	Služba za mjeriteljstvo (nositelj) Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Ispitivanje mjerila i pretpakovina u stručnom području iz djelokruga Službe na temelju zahtjeva mjeriteljske inspekcije	Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Priprema i izrada koncepcijskih rješenja za izradu zakona i drugih propisa u području zakonskog mjeriteljstva	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Praćenje i analiza stanja u području zakonskog mjeriteljstva	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	

Izrada stručnih mišljenja i objašnjenja u vezi s primjenom i provedbom zakona i drugih propisa u području zakonskog mjeriteljstva	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Izrada tehničkih i mjeriteljskih zahtjeva za mjerila i za postupke ocjene sukladnosti iz djelokruga rada službe	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Sudjelovanje u radu tijela međunarodnih organizacija i institucija u području zakonskog mjeriteljstva	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Obavljanje EU poslova (Poslovi registracije prijavljenih tijela, program za preuzimanje pravne stečevine EU, poslovi tehničke podrške i razmjene informacija iz djelokruga Zavoda) poslovi prevođenja dokumenata iz područja mjeriteljstva	Služba za mjeriteljstvo	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Interna obuka mjeritelja za određene vrste mjerila (nova područja)	Služba za mjeriteljstvo Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Upravljanje imovinom, sredstvima rada, vozilima	Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	

Mjera 2.	Unaprjeđenje i jačanje sustava provedbe nadzora u području zakonskog mjeriteljstva
Svrha provedbe mjere	Poboljšan sustav nadzora ovlaštenih tijela u cilju bolje zaštita potrošača i daljnog uređivanje rada ovlaštenih tijela
Odgovornost za provedbu mjere	Glavna ravnateljica, načelnik Sektora za mjeriteljstvo i plemenite kovine, načelnik Sektora mjeriteljske inspekcije, voditelj Službe za mjeriteljstvo, voditelji područnih mjeriteljskih službi

Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje	Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja		
Pokazatelj rezultata 1. Uspostavljen sustav nadzora zakonitosti i pravilnosti rada ovlaštenih tijela i ovlaštenih osoba u tijelima te kontrole podataka ovlaštenih pravnih osoba	50 % (2020.)	90 % (2022.)		90 %		
Pokazatelj rezultata 2. Broj provedenih inspekcijskih nadzora u području zakonskog mjeriteljstva	1060 (2020.)	1080 (2022.)		1104		
Pokazatelj rezultata 3. Nabavljena oprema prema godišnjem planu nabave opreme	90 % (2020.)	100 % (2022.)		100 %		
Pokazatelj rezultata 4. Ažurna baza podataka o ovjerenim mjerilima	100 % (2020.)	100 % (2022.)		100 %		
Pokazatelj rezultata 5. Provedeni svi poslovi vezani za provođenje mjeriteljskog nadzora u suradnji sa mjeriteljskom inspekциjom	100 % (2020.)	100 % (2022.)		100 %		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Iznos ostvaren proračunu	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene
Kontinuiran nadzor i kontrola podataka ovlaštenih pravnih osoba za pripremu i/ili ovjeravanje zakonitih mjerila	Služba za mjeriteljstvo	31.12.2022.	11, A762000	900.000,00	100 %	
Provđena planiranog inspekcijskog nadzora u području zakonskog mjeriteljstva	Sektor mjeriteljske inspekcije	31.12.2022.	11, A762000	350.000,00	100 %	

Nabava nove mjeritelske/etalonske opreme u svrhu ovjeravanja mjerila, ispitivanja tipa mjerila inspekcijskog nadzora prema godišnjem planu nabave	Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, K762001	100.000,00	100 %	
Kontinuiran unos podataka u mjeriteljsku bazu	Područne mjeriteljske službe	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Obavljanje poslova stručnog mjeriteljskog nadzora na zahtjev i u suradnji sa mjeriteljskom inspekcijom	Područne mjeriteljske službe Sektor mjeriteljske inspekcije	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	

Mjera 3.	Razvoj i unapređenje temeljnog mjeriteljstva			
Svrha provedbe mjere	Osiguranje povjerenja u mjerne sposobnosti nacionalnih umjernih laboratorija za sve korisnike u RH iz područja temeljnog mjeriteljstva			
Odgovornost za provedbu mjere	Glavna ravnateljica, voditeljica Samostalne službe za temeljno mjeriteljstvo			
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje	Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova			
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja	
Pokazatelj rezultata 1. Objavljene mjerne sposobnosti u BIPM-KCDB bazi podataka	20 % (2020.)	70 % (2022.)	70 %	
Pokazatelj rezultata 2. Akreditacija laboratorija	5 (2021.)	7 (2022.)	5	
Pokazatelj rezultata 3. Osigurano ostvarivanje, čuvanje i održavanje državnih mjernih etalona i osiguravanje njihove sljedivosti prema međunarodnim etalonima	100 % (2020.)	100 % (2022.)	100 %	

Pokazatelj rezultata 4. Osigurana sljedivost mjerena u Republici Hrvatskoj i provođenje umjeravanja etalona i mjerila	100 % (2020.)	100 % (2022.)	100 %			
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Iznos ostvaren proračunu	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene
Organizacija poslova umjeravanja nacionalnih državnih etalona u relevantnim međunarodnim nacionalnim institutima	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2022.	11, K762001	500.000,00	100 %	
Održavanje i poboljšavanje postojećih i objavljivanje novih CMC-eva u međunarodnoj KCDB bazi podataka	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2022.	11. K762001	140.000,00	100 %	
Obavljanje poslova umjeravanja i prenošenja sljedivosti kao nacionalnog umjernog laboratoriji unutar DZM-a	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Usklađivanje i nadzor nad nacionalnim umjernim laboratorijima koji su izvan sustava DZM-a	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2022.	11, A762000; K762001	n/p	100 %	
Sudjelovanje u ključnim međulaboratorijskim usporedbama	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2022.	11, K762001	100.000,00	100 %	
Održavanje sustava kvalitete u nacionalnim umjernim laboratorijima i akreditacija laboratorija prema normi HRN EN ISO/EC 17025:2017	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2022.	11, K762001	30.000,00	100 %	
Obavljanje aktivnosti vezanih uz proglašavanje državnih etalona, obavljanje stručnih poslova u vezi s državnim etalonima i usklađivanje rada nacionalnih umjernih laboratorija	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	

Organizacija i provođenje izobrazbe iz područja temeljnog mjeriteljstva i sudjelovanje u seminarima u organizaciji drugih mjeriteljskih organizacija i udruga u Republici Hrvatskoj	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Poticanje i sudjelovanje u projektima razvoja mjeriteljstva u Republici Hrvatskoj	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Predstavljanje Republike Hrvatske u međunarodnim mjeriteljskim organizacijama za temeljno mjeriteljstvo i sudjelovanje u radu tijela europskih i međunarodnih organizacija i institucija u području temeljnog mjeriteljstva	Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	

Mjera 4.	Poboljšanje sustava nadzora predmeta od plemenitih kovina				
Svrha provedbe mjere	Bolja zaštita potrošača i transparentnost podataka o proizvođačima i dobavljačima predmeta od plemenitih kovina				
Odgovornost za provedbu mjere	Glavna ravnateljica, načelnik Sektora za mjeriteljstvo i plemenite kovine, načelnik Sektora mjeriteljske inspekcije, voditeljica Službe za plemenite kovine				
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje	Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova				
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja		
Pokazatelj rezultata 1. Funkcionalna baza proizvođača predmeta od plemenitih kovina	20 % (2020.)	70 % (2022.)	70 %		
Pokazatelj rezultata 2. Broj provedenih inspekcijskih nadzora u području predmeta od plemenitih kovina	175 (2020.)	185 (2022.)	194		

Pokazatelj rezultata 3. Akreditiran laboratorij	1 (2020.)	1 (2022.)	1			
Pokazatelj rezultata 4. Riješeni svi zahtjevi za žigosanje predmeta od plemenitih kovina	100 % (2020.)	100 % (2022.)	100 %			
Pokazatelj rezultata 5. Riješeni svi zahtjevi za dodjelu znaka proizvođača i dobavljača predmeta od plemenitih kovina	100 % (2020.)	100 % (2022.)	100 %			
Pokazatelj rezultata 4. Zadovoljavajući rezultati na međulaboratorijskim usporedbama	2 (2020.)	3 (2022.)	3			
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Iznos ostvaren proračunu	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene
Kontinuiran rad na poboljšanju baze za nadzor proizvođača predmeta od plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2022.	11, A762000	300.000,00	100 %	
Provjeda planiranog inspekcijskog nadzora u području predmeta od plemenitih kovina	Sektor mjeriteljske inspekcije	31.12.2022.	11, A762000	200.000,00	100 %	
Održavanje akreditiranog sustava prema normi HRN EN ISO/IEC 17025:2017 i provođenje redovitog nadzora od strane HAA	Služba za plemenite kovine	31.12.2022.	11, K762001	20.000,00	100 %	
Provodenje postupaka ispitivanja i žigosanja predmeta od plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Provodenje postupaka za dodjelu znaka proizvođača i znaka dobavljača predmeta od plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Sudjelovanje u međulaboratorijskim usporedbama (MLU) u području	Služba za plemenite kovine	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	

ispitivanja predmeta od plemenitih kovina						
Sudjelovanje u radu tijela međunarodnih organizacija i institucija u području plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Sudjelovanje u radu Stalnog odbora Konvencije o nadzoru i označivanju predmeta od plemenitih kovina	Služba za plemenite kovine	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	

Mjera 5.	Unapređenje sustava homologacije vozila i dijelova vozila i uvođenje sustava provjere emisije necestovnih vozila					
Svrha provedbe mjere	Bolja zaštita potrošača u smislu sigurnosti vozila i zaštite okoliša i kvalitetniji nadzor sustava homologacije vozila					
Odgovornost za provedbu mjere	Glavna ravnateljica, voditelj Samostalne službe za homologaciju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje	Mjera se ostvaruje u okviru planiranih aktivnosti i rokova					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja			
Pokazatelj rezultata 1. Ažurirani pravilnici	1 (2020.)	3 (2022.)		3		
Pokazatelj rezultata 2. Broj provedenih stručnih nadzora	20 (2020.)	20 (2022.)		30		
Pokazatelj rezultata 3. Funkcionalan sustav provjere emisije necestovnih strojeva	25 % (2020.)	75 % (2022.)		30 %		
Pokazatelj rezultata 4. Broj provedenih nadzora motornih vozila	5 (2020.)	10 (2022.)		15		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Iznos ostvaren proračunu	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene

Provjereni svi poslovi za vezani za dopune/izmjene Pravilnika o utvrđivanju sukladnosti traktora i motocikala	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Provodenje stručnog nadzora u području homologacije sukladno planu	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Provodenje planiranih aktivnosti za uspostavu sustava provjere/evidentiranja emisije necestovnih pokretnih strojeva	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2022.	11, A762000	n/p	30 %	Sve aktivnosti nisu provedene zbog nedostatka stručnih službenika tj. zabrane zapošljavanja
Provodenje nadzora tržišta u području homologacije motornih vozila sukladno planu	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Preuzimanje i provedba pravne stečevine EU za 2022.	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Rješavanje operativnih poslova vezanih za utvrđivanje sukladnosti tipa motornih vozila i poslova vezanih za zamolbe/upite stranaka	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2022.	11, A762000	650.000,00	100 %	
Priprema stajališta i mišljenja Republike Hrvatske kod donošenja zakonodavnih propisa EU koji su u nadležnosti DZM-a, Službe za homologaciju vozila	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	
Sudjelovanje na sastancima radnih tijela EU iz područja motornih vozila (TCMV, MCWG, MVWG itd), područja pokretnih necestovnih strojeva (NRMM), tijela UN ECE (WP 29), nadležnih homologacijskih tijela (TAAM) itd.	Samostalna služba za homologaciju	31.12.2022.	11, A762000	n/p	100 %	

4. OSTVARENJE PLANIRANIH MJERA I AKTIVNOSTI – po ustrojstvenim jedinicama

4.1 GLAVNO TAJNIŠTVO

4.1.1 Služba za pravne, opće i tehničke poslove

Ustrojstvena jedinica davala je mišljenja i tumačenja ostalim ustrojstvenim jedinicama u pogledu primjene propisa iz djelokruga Državnog zavoda za mjeriteljstvo. Pripremala je i očitovanja na tužbe i odgovore na zahtjeve nadležnog državnog odvjetništva i nadležnih sudova.

Služba je davala mišljenja na prijedloge propisa drugih ustrojstvenih jedinica te pripremala i mišljenja na nacrte zakonskih i drugih akata ostalih središnjih tijela državne uprave.

Pripremala su se mišljenja na ugovore na koje se primjenjuju propisi o javnoj nabavi (a koje je pripremao Odjel za nabavu) te sve ostale ugovore koje za Državni zavod za mjeriteljstvo sklapa glavna ravnateljica.

U okviru djelokruga koji se odnosi na poslove ljudskih potencijala obavljali su se sljedeći poslovi:

- vođenje evidencija o prisutnosti na radu;
- vođenje osobnih očeviđnika zaposlenih;
- unos podataka u Registar zaposlenih u javnom sektoru;
- prijave/odjave za zaposlene na HZZO i HZMO kroz sustave e-mirovinsko i e-zdravstveno;
- izrade 70 rješenja o ocjeni za državne službenike (priključena Izvješća o učinkovitosti rada, poštivanja službene dužnosti i osobnom ponašanju državnih službenika/namještenika i Prijedloga ocjene za državne službenike/namještenike za 2021. godinu);
- izrade Plana korištenja godišnjih odmora za 2022. godinu (priključeni su osobni planovi korištenja godišnjeg odmora državnih službenika/namještenika);
- izrade 74 rješenja o korištenju godišnjih odmora državnih službenika/namještenika;
- izrade ostalih rješenja o pravima i obvezama iz Kolektivnog ugovora - 32 rješenja o plaćenom dopustu, 22 rješenja o jubilarnim nagradama, 3 rješenja o uvećanju koeficijenta i 12 rješenja o isplatama novčanih pomoći;
- 2022. godine Državni zavod za mjeriteljstvo imao je 5 raspisanih javnih natječaja/oglasa za zapošljavanje u državnoj službi na neodređeno/određeno vrijeme;
- 2022. godine u Državni zavod za mjeriteljstvo primljene/ni su u radni odnos 2 službenice/nika temeljem raspisivanja i provođenja javnog natječaja i oglasa;
- donošenje 4 rješenja o prestanku radnog odnosa (1 rješenje o prestanku državne službe radi odlaska u mirovinu), 1 privremeni premještaj u instituciji i 1 trajni premještaj u instituciji.

Pomoćni i tehnički poslovi

Obavljeni su svi stručni poslovi vezani za održavanje zgrada i prostora, ispravnosti instalacija i ostalih uređaja i pokretne imovine te zaštite na radu i to:

- redovno servisirani i nabavljeni novi klima uređaji, obavljena redovna održavanja zgrade u Ibjrišmovićevoj 11: redovni servis sustava protuprovale, redovni pregled pogonskog stanja plinske instalacije, obavljene redovne kontrole dimnjaka od strane dimnjačarske službe
- ispitani plinodojavni sustav i ispitivana plinska instalacija u kotlovnici
- ispitana ispravnost i funkcionalnost sustava za isključenje električne instalacije u nuždi, ispitana funkcionalnost panik rasvjete u objektu, ispitana unutarnja i vanjska hidrantska mreža, ispitana detekcija plina u kotlovnici, ispitani sustav za dojavu prisutnosti zapaljivih plinova i para (CH4), ispitana plinska kotlovnica kao stroj i uređaj s povećanim opasnostima
- organizirano osposobljavanje za rad na siguran način (Zaštita na radu, Zaštita od požara, Siguran rad na računalu) za novozaposlene osobe u DZM-u

- riješeni svi zahtjevi za mobilnu i fiksnu telefoniju
- obavljeni sezonska izmjena guma, obavljeno redovno i izvanredno servisiranje vozila, obavljena registracija vozila, obavljeno redovito izdavanje i obračunavanje putnih radnih listova, obavljena redovna pranja vozila, redovito praćena i nadzirana službena vozila, pregledavani svi putni nalozi kroz sustav za praćenje i nadzor službenih vozila, riješene punomoći za obavljanje tehničkih pregleda vozila kao i za ishođenje registracija i prometnih dozvola, kao i odjava vozila
- napravljeni materijalni rashodi po vozilima za 2020. godinu sukladno Smjernicama za upravljanje voznim parkom
- prikupljeni i uneseni podaci u ISGE sustavu – informacijski sustav za gospodarenje energijom (mjesečna potrošnja energetika i vode za Ibrošimovićevu 11)
- napravljeno godišnje izvješće o Apsolutnoj potrošnji energije za 2021. godinu za APN
- osigurana nabava radne i zaštitne odjeće za mjeritelje
- napravljen upisnik zaduženja osobnih zaštitnih sredstava prema nabavi u 2021. g. (ZNR)
- napravljena evidencija o preuzetim sredstvima vezano za zaštitnu opremu (ZNR)
- napravljena odluka o mobitelima kao i ugovaranje novih tarifa i novih mobilnih uređaja prema OS.

Informatički i opći poslovi

Osigurana je stabilnost rada cijelog informatičkog sustava kroz održavanje lokalne mreže, poslužitelja, korisničkih računala te perifernih jedinica kroz provedene aktivnosti:

- serveri i komunikacijska mreža održavali su se redovito
- sigurnost mreže i osobnih računala bila je pod kontrolom, a sigurnosna pohrana obavljala se redovito
- zamijenjeni su neispravni diskovi na poslužiteljima
- instalacija novih računala i zamjena dotrajalih računala s novima
- nabavka dodatnog WI-FI uređaja na lokaciji Capraška 6
- redovito održavanje i ispravljanje grešaka na korisničkim računalima
- ispravljanje grešaka i poteškoća u radu lokalnih i mrežnih printeru i ostale periferije
- na dijelu prijenosnih računala je omogućen rad na daljinu te ih je moguće koristiti za rad od kuće

Vezano za održavanje aplikacijskih programa, baza podataka te podrške korisnicima provedene su sljedeće aktivnosti:

- redovito održavanje aplikacija
- poslovi pripreme podataka za pristup mjeriteljskoj bazi, ispravci grešaka u podnesenim zahtjevima i ovjernicama te korisnička podrška ovlaštenim tijelima za ovjeru i ovlaštenim tijelima za pripremu za ovjeravanje
- podržavanje i popunjavanje baze podataka za inventuru
- održavanje, unos novih korisnika, ispravci i podešavanje prava pristupa u programu za uredsko poslovanje (CENTRIX2)
- obnova klasifikacijskog plana u sustavu Centrix2 za 2022. godinu
- kontinuirana nadogradnja računala novim verzijama operacijskih sustava
- obnova godišnje licence Veem za backup podataka
- obnova godišnje Sophos licence za mrežni vatrosid
- objava i uređivanje sadržaja na web stranicama Zavoda
- objava podataka na portalu e-savjetovanja i Portalu otvorenih podataka
- pomoći korisnicima prilikom instalacije i korištenja aplikacija za video pozive/grupne sastanke/konferencije
- redovita korisnička podrška

- donošenje Plana klasifikacijskih oznaka u uredskom poslovanju Državnog zavoda za mjeriteljstvo za 2023. godinu;
- obavljanje poslova primanja i pregleda pismena i drugih dokumenata, njihovog razvrstavanja i raspoređivanja, upisivanja u odgovarajuće evidencije (očevide), dostave u rad, otpremanje, razvođenje i čuvanje u pismohrani;
- vođenja upisnika neupravnih i upravnih predmeta;
- u 2022. godini ukupno je vođeno 12.224 predmeta, od toga 11.859 neupravnih predmeta i 365 vođena kroz upravni postupak
- redovito arhiviranje predmeta.

4.1.2 Služba za financije i nabavu

Financijsko-planski i računovodstveni poslovi

U okviru Smjernica ekonomске i fiskalne politike Vlade RH i odobrenog finansijskog plana, radi ostvarivanja ciljeva Zavoda kontinuirano su se obavljali poslovi kojima je osigurano zakonito i učinkovito funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrola kroz formalnu i računska kontrola knjigovodstvene dokumentacije, kontiranje i knjiženje poslovnih događaja u analitičkim evidencijama i glavnoj knjizi.

Stalno se provodila kontrola izvršenja državnog proračuna u odnosu na planirana sredstva. Upravljanje financijama bilo je u okvirima odobrenog finansijskog plana čime se osigurano ostvarivanja ciljeva Zavoda.

Obavljeni poslovi:

- redovito provedene kontrole i knjiženja: ulaznih računa kunske 1246 i deviznih 17, gotovinskih računa 28, izlaznih računa 7944, usklađivanje salda-contija, izvodi Hrvatske narodne banke 68, izvodi FINE i Državne riznice 250, ugovori o djelu 6, kunska blagajnička izvješća 13, devizna blagajnička izvješća 8, obrađeni tuzemni putni nalozi 1588, obrađeni inozemni putni nalozi 25, preknjiženja plaćanja te kontrola putnih radnih listova
- redovito i pravovremeno izvršen obračun i isplata 12 plaća, 12 naknada prijevoza, 22 jubilarne nagrade, 12 ostalih pomoći, regres, dar djeci za sv. Nikolu, božićnica i ostala primanja dužnosnika i državnih službenika te ugovori o djelu, 6 obrada i isplata.
- za sve isplate redovito dostavljeni JOPPD obrasci Poreznoj upravi - ukupno za razdoblje 59 obrazaca
- izrada finansijskog izvješća za 2021. godinu, te tromjesečnog, polugodišnjeg i devetomjesečnog izvješća za 2022. godinu
- izrađeno obrazloženje izvršenja proračuna za 2021. godinu i uneseno u sustav državne riznice
- izrađena i dostavljena Izjava o fiskalnoj odgovornosti i izvještaj o primjeni fiskalnih pravila za 2021. godinu nadležnom ministarstvu 28.02.2022.
- pripremljen i dostavljen prijedlog proračuna za 2023. godinu, a obrazloženje uneseno u sustav državne riznice
- izrađen i dostavljen obrazac za Procjenu finansijskog učinka (PFU) za Uredbu o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštena tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanja.
- izrada raznih statističkih izvješća: redovita mjesečna izvješća o zaposlenima, Godišnje izvješće o investicijama u dugotrajnu imovinu za 2021. godinu.
- izvršen popis imovine i obveza za 2022. godinu i usklađeno stvarno stanje imovine i obveza s poslovnim knjigama (siječanj 2023. godine).

Poslovi nabave

U okviru poslova nabave obavljeni su slijedeći poslovi:

- prikupljanje potreba za nabavom roba, radova i usluga svih službi
- izrađen plan nabave za 2022. godinu
- provođenje odredbi sukladno odgovarajućim okvirnim sporazumima za koje postupke nabave provodi Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
- proveden 1 pregovarački postupak bez prethodne objave i sklopljen ugovor o nabavi zaštićenih tiskanica
- sklopljeno 27 ugovora temeljem Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave
- kontinuirano praćena provedba postupaka javne nabave,
- kontinuirano ažuriran Registar ugovora
- i drugi poslovi po nalogu.

4.2 SEKTOR ZA MJERITELJSTVO I PLEMENITE KOVINE

4.2.1 Služba za mjeriteljstvo

Tijekom 2022. godine Služba za mjeriteljstvo provela je **124** upravna postupka:

- rješenje o odobrenju za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila - **18**
- rješenje o odobrenju za obavljanje poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje - **54**
- rješenje o odobrenju tipa mjerila - **10**
- ispit za ovlaštene mjeritelje i ovlaštene servisere - **42**

Broj ovlaštenih tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje na dan 31.12.2022. godine bio je sljedeći:

- ovlaštena tijela za ovjeravanje zakonitih mjerila **39**
- ovlaštena tijela za pripremu zakonitih mjerila za ovjeravanje **123**

Služba je sudjelovala u izradi stručnih mišljenja i objašnjenja u vezi s primjenom i provedbom zakona i drugih propisa u području zakonskog mjeriteljstva te je sudjelovala u provođenju aktivnosti u radnim tijelima europskih i međunarodnih organizacija u zakonskom mjeriteljstvu, WELMEC-a i OIML-a, kao i radnim tijelima nadležnih ministarstava u procesu pripreme nacrtak zakona. Obavljeni su svi poslovi prevođenja službenih dokumenata i materijala s hrvatskog jezika na engleski jezik i obrnuto.

Zbog uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj pripremljene su izmjene Zakona o mjeriteljstvu te je Zakon o izmjenama Zakona o mjeriteljstvu objavljen u „Narodnim novinama“, broj 114/2022.

Također vezano za uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj pripremljen je i donesen Pravilnik o izmjenama Pravilnika o visini i načinu plaćanja naknade za mjeriteljske poslove koje obavlja državni zavod za mjeriteljstvo ili ovlašteno tijelo, koji je objavljen u „Narodnim novinama“, broj 150/2022.

Kontinuirano su se provodili poslovi i aktivnosti vezane za pripremu i donošenje nove Uredbe o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštena tijela za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje i poslovima vezanim za uspostavu nove mjeriteljske aplikacije.

Uredbu je Vlada Republike Hrvatske donijela na sjednici održanoj 13. siječnja 2023. godine, a objavljena je u „Narodnim novinama“, broj 6/2023 od 16. siječnja 2023. godine te je stupila na snagu 24. siječnja 2023. godine.

Pregled ostalih obavljenih poslova Službe za mjeriteljstvo u 2022. godini dan je u PRILOGU 1.

4.2.2 Služba za plemenite kovine

Služba za plemenite kovine obavljala je poslove koji se odnose na postupke ispitivanja i žigosanja predmeta od plemenitih kovina koji se stavlju na tržište ili na raspolaganje na tržištu, provodila je upravne postupke radi donošenja rješenja o znaku proizvođača odnosno dobavljača predmeta od plemenitih kovina, vodila je baze podataka o ispitivanju i žigosanju predmeta od plemenitih kovina te o znaku proizvođača odnosno dobavljača. Služba je obavljala poslove praćenja primjene i provedbe propisa u području plemenitih kovina i analize stanja u području nadzora predmeta od

plemenitih kovina te je pripremala provedbene propise Zakona o nadzoru predmeta od plemenitih kovina.

Zbog uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj pripremljene su izmjene Zakona o nadzoru predmeta od plemenitih kovina te je Zakon o izmjenama Zakona o nadzoru predmeta od plemenitih kovina objavljen u „Narodnim novinama“, broj 114/2022.

Također vezano za uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj pripremljen je i donesen Pravilnik o izmjenama Pravilnika o naknadi troškova u postupku ispitivanja i žigosanja predmeta od plemenitih kovina, koji je objavljen u „Narodnim novinama“, broj 150/2022.

Tijekom 2022. godine provedeno je 15 upravnih postupaka koji se odnose na dodjelu znaka proizvođača predmeta od plemenitih kovina i dodjelu znaka dobavljača predmeta od plemenitih kovina (doneseno 9 rješenja o znaku proizvođača predmeta od plemenitih kovina i 6 rješenja o znaku dobavljača predmeta od plemenitih kovina).

Pregled obavljenih poslova Službe za plemenite kovine u 2022. godini dan je u PRILOGU 1.

Laboratorij Odjela plemenite kovine i kemijska mjerena I, Službe za plemenite kovine, akreditiran je prema zahtjevima norme HRN EN ISO/IEC 17025:2017, za područje akreditacije:

1. Utvrđivanje srebra volumetrijskom (potenciometrijskom) metodom uporabom natrijevog klorida prema normi ISO 13756:2015, modifikacija u točki 7.1.1. i 7.2.1.
2. Utvrđivanje zlata - Metoda kupelacije (analiza vatrom) prema normi HRN EN ISO 11426:2008.

Redovita ocjena laboratorijske Odjela za plemenite kovine i kemijska mjerena I, Službe za plemenite kovine, prema normi HRN EN ISO/IEC 17025: 2017, od strane Hrvatske akreditacijske agencije, provedene je u siječnju 2023. g. Potvrda o akreditaciji važi do 15. prosinca 2026. godine.

Međunarodne aktivnosti

DZM predstavlja Republiku Hrvatsku u međunarodnim organizacijama za plemenite kovine te izvršava obaveze koje proizlaze iz tog članstva. DZM je punopravni član međunarodne udruge ispitnih ureda za ispitivanje i žigosanje predmeta od plemenitih kovina (The International Association of Assay Offices (IAAO) te ima status punopravnog člana u Konvenciji o nadzoru i označavanju predmeta od plemenitih kovina.

U rujnu 2022. godine održan je 89. sastanak Stalnog odbora Konvencije o nadzoru i označivanju predmeta od plemenitih kovina (Hallmarking Convention) u Ženevi, Švicarska, na kojem su sudjelovale i predstavnice Zavoda.

Nastavljajući kontinuitet sudjelovanja u redovnim godišnjim međunarodnim međulaboratorijskim usporedbenim ispitivanjima, Laboratorij za plemenite kovine i kemijska mjerena sudjelovao je tijekom 2022. godini u tri međulaboratorijske usporedbe:

- ROUND ROBIN 52 i 53, koje zajednički organiziraju IAAO i Konvencija (međulaboratorijska za zlato i srebro)
- MIRS-SNK 2022 među laboratorijsku usporedbu koju organizira slovenski Urad za meroslovje (međulaboratorijska za zlato i srebro).

Svi rezultati bili su zadovoljavajući.

4.3 SEKTOR MJERITELJSKE INSPEKCIJE

Godišnji plan rada mjeriteljske inspekcije stvaran je temeljem dva kriterija:

1. KRITERIJ: Planiran je broj inspekcijskih nadzora po inspektoru godišnje: 250

Prema prvom kriteriju (broj inspekcijskih nadzora u godini po inspektoru) plan rada stvaran je na temelju posebno izrađenih normi unutar mjeriteljske inspekcije (ove norme služe i za ocjenjivanje rada i učinkovitosti svakog pojedinog inspektora).

2. KRITERIJ: Udio predmeta nadzora u ukupnom godišnjem broju inspekcijskih nadzora, stvaran je po procjeni, a na temelju podataka dobivenih od PMS-ova o broju ovjerenih mjerila u protekloj godini, zastupljenosti pojedinih subjekata nadzora, utvrđenim nepravilnostima tijekom protekle godine te ostalim podacima značajnim za pripravu plana nadzora.

Planovi su stvarani okvirno iako je zbog specifičnosti inspekcijskog posla uvijek postojala mogućnost izmjene (izvanredne i neplanirane akcije koje se obavljaju zbog ukazanih potreba i koje se ne mogu planirati).

U cilju objektivne valorizacije učinkovitosti rada Sektora mjeriteljske inspekcije utvrđeni su specifični, mjerljivi, dostupni, relevantni i vremenski određeni pokazatelji uspješnosti koji su definirani s pomoću pet aspekata:

- broj inspekcijskih nadzora po inspektoru u jednoj godini (prema godišnjem planu ili veći)
- udio predmeta nadzora u ukupnome godišnjem broju inspekcijskih nadzora (prema godišnjem planu ili veći)
- broj utvrđenih povreda propisa u inspekcijskim nadzorima (udio upravnih i prekršajnih postupaka u ukupnome broju inspekcijskih nadzora)
- udio upravnih postupaka u godini u odnosu na udio upravnih postupaka u prethodnim godinama (treba imati tendenciju pada)
- inspektorovo zakonito i stručno obavljanje inspekcijskih poslova (vrednuje se na temelju „ocjene trećih strana“ broj rješenja i optužnih prijedloga na koje nadležni sudovi imaju primjedbe/prigovore).

Problemi upravljanja vezani uz lokaciju mjeriteljskih inspektora - samostalnih izvršitelja proizlaze iz dislociranosti te nerazmjernog rasporeda i nedostatka mjeriteljskih inspektora.

4.3.1 Aktivnosti mjeriteljske inspekcije u 2022. godini

1. SMI je ostvario zadani plan rada za 2022. godinu i premašio isti za 3,84 %, bez obzira na fluktuaciju mjeriteljskih inspektora.
2. U svim inspekcijskim nadzorima, područje Zagreba bilo zastupljeno s 34,74 %, područje Rijeke s 10,79 %, područje Splita s 25,04 % te područje Osijeka s 29,43 % nadzora. Krajnji cilj mjeriteljske inspekcije je provoditi nadzore na područjima pojedinih PMS-ova razmjerno stupnju zastupljenosti predmeta nadzora odnosno pojačati nadzore na područjima gdje su u prethodnim godinama utvrđene nepravilnosti. Tako bi, obzirom na relevantne pokazatelje, PMS Rijeka trebala u nadzorima biti zastupljena s 20 % (Dosadašnja nerazmjerna zastupljenost pojedinih područja u nadzorima upravo je posljedica nedostatka odnosno nedovoljnog broja inspektora odnosno njihovog nerazmjernog rasporeda po PMS-ovima).
3. Obavljeno je ukupno **1.298** inspekcijskih nadzora (s kontrolama izvršenja rješenja 1.391) što je u odnosu na planiranih 1.250 nadzora premašen plan rada, tj. + 3,84 % više.

Mjeriteljski inspektorji nakon rada u sustavu (par godina rada na inspekcijskim poslovima dok ne dobiju potrebno radno iskustvo) idu u druga tijela državne uprave gdje su primanja znatno viša i gdje su poslovi manje zahtjevni i koji nisu inspekcijskog karaktera, pa čak i kandidati koji se javljaju na natječaje nakon što budu upoznati sa opisom rada mjeriteljskih inspektora odustaju od kandidature.

4. Broj upravnih postupaka u odnosu na ukupni broj nadzora je 7,24 %, što je pozitivno jer nema značajnijeg povećanja broja upravnih postupaka (nema povećanja utvrđenih nepravilnosti i nedostataka) u odnosu na ranije godine.
5. Udio grupe predmeta nadzora u svim stawkama na razini je planiranog osim za stavke mjerila duljine, mjerila protoka i komunalnih mjerila koji je neznatno niži i to zbog trenutnog stanja na tržištu.
6. Sektor mjeriteljske inspekcije je u 2022. godini uspio ostvariti blisku suradnju sa PMS-ovima Zagreb, Osijek i Rijeka provodeći inspekcijske nadzore s mjeriteljskim ispitivanjem koje su provodili pojedini mjeritelji PMS- ZG, OS i RI. Tom prilikom je obavljeno je ispitivanje mjernih sustava - agregata za istakanje TNG/UNP na benzinskim stanicama i neautomatskih vaga koje se koriste u trgovačkim transakcijama gdje nije bilo značajnijih nepravilnosti utvrđenih od strane vlasnika mjerila. Nadalje, Sektor mjeriteljske inspekcije je u 2022. godini nastavio provoditi inspekcijske nadzore komunalnih/energetskih mjerila (plinomjeri, vodomjeri, brojila električne energije, brojila toplinske energije) radi utvrđivanja broja neovjerenih mjerila u distribucijskoj mreži, s tim da je u kontinuitetu inspekcija nametala obvezu (upravnim mjerama) gospodarskim subjektima da izvrše zamjenu neovjerenih komunalnih/energetskih mjerila.

Pregled obavljenih poslova Sektora mjeriteljske inspekcije u 2022. godini dani su u PRILOGU 1.

Na temelju podataka prikupljenih kroz inspekcijske nadzore Sektor mjeriteljske inspekcije stvara i vlastite baze podataka koristeći podatke iz očevidnika inspektora za protekle godine (Urudžbeni zapisnik i Upisnik predmeta upravnih postupaka) na način da informacije o pojedinim utvrđenim nepravilnostima implementira u planove nadzora za sljedeće godine.

Uvođenjem u operativnu uporabu nove centralne informatičke baze, koja bi bila dostupna i mjeriteljskoj inspekciji, u znatnoj mjeri će pridonijeti poboljšanju rada inspekcije. Mjeriteljska inspekcija će uvidom u navedenu bazu lakše moći kontrolirati ovlaštena tijela, utvrđivati eventualne propuste u radu kao i postotak neovjerenih mjerila te na temelju tih saznanja prelagati plan nadzora za sljedeću godinu te, prema potrebi, i promptno reagirati na terenu.

4.4 SAMOSTALNA SLUŽBA ZA TEMELJNO MJERITELJSTVO

4.4.1 Nacionalni umjerni laboratorij za masu i gustoću

Nacionalni umjerni laboratorij za masu i gustoću nositelj je državnih etalona za masu i gustoću te provodi poslove koji se odnose na održavanje sljedivosti mjerjenja ovih fizikalnih veličina u RH prema međunarodnim etalonima, objavu mjernih sposobnosti (CMC) u međunarodnoj bazi podataka BIPM-KCDB i provođenje ključnih međulaboratorijskih usporedbi.

U Laboratoriju za masu i gustoću (LMG) u svibnju 2022. godine uspješno je proveden akreditacijski nadzor sustava upravljanja prema HRN EN ISO/IEC 17025:2017 od strane Hrvatske akreditacijske agencije. U prosincu 2022. godine u LMG-u je proveden interni audit iz područja upravljanja kvalitetom i ocjena preispitivanja upravljanja za 2022. godinu.

LMG je akreditiran od strane Hrvatske akreditacijske agencije:

1. Za umjeravanja iz područja mase:

- utezi razreda E1, E2, F1 i F2 u području mase od 1 mg do 1 kg,
- utezi razreda E2, F1 i F2 u području mase od 2 kg do 10 kg i
- utezi razreda F1 i F2 u području mase do 20 kg.

2. Za umjeravanja iz područja gustoće:

- gustoća utega razreda E1 u području masa od 1 g do 1 kg,
- volumen utega razreda E1 u području masa od 1 g do 1 kg,
- gustoća tekućina od 500 kg/m³ do 2000 kg/m³ i
- umjeravanje hidrometara u području od 500 kg/m³ do 2000 kg/m³.

U području mase u 2022. godini izdano je 76 potvrda u području akreditacije, provedeno je umjeravanje 642 utega u području akreditacije i izdano je 8 potvrda o umjeravanju izvan područja akreditacije. U području gustoće u 2022. godini izdano je 5 potvrda o umjeravanju u području akreditacije: 2 za umjeravanje tekućina i 3 za umjeravanje hidrometara. Ukupna ocjena na temelju prikupljenih anketa od strane kupaca u 2022. godini je ocjena izvrstan (5). Nije bilo pristiglih pritužbi na rad Laboratorija tijekom 2022. godine.

Tijekom 2022. godine u LMG-u je provedena interna i vanjska edukacija osoblja, čime je ostvarena prilika za povećanje kompetentnosti osoblja u cilju zadovoljavanja potreba laboratorija. Proveden je plan nabave temeljem definiranih zahtjeva laboratorija za potrebna sredstva za nabavu, održavanje i umjeravanje opreme i potrebnih kemikalija kako bi se osigurao uspješan nastavak rada laboratorija. Provedena su umjeravanja etalona gustoće u inozemnom institutu.

Laboratorij sudjeluje u dvije međulaboratorijske usporedbe u organizaciji EURAMET-a koje su u tijeku: iz područja mase: EURAMET *Comparison of Stainless Steel Multiples and Sub-Multiples of the Kilogram 5 kg, 100 g, 10 g, 5 g, 500 mg* (EURAMET MM.K.7) i iz područja gustoće: *Comparison on density determination of liquid samples using oscillation-type density meters* (EURAMET.M.D- K5).

Laboratorij je u listopadu 2022. godine pokrenuo postupak upisa mjernih sposobnosti (CMC vrijednosti) u međunarodnu bazu podataka BIPM-KCDB (*BIPM key comparison database*) za pet intervala mase te su u postupku recenzije od strane JCRM (*Joint Committee of the Regional Metrology Organizations*).

4.4.2 Suradnja s nacionalnim umjernim laboratorijima

Samostalna služba za temeljno mjeriteljstvo ostvaruje suradnju i koordinira poslove suradnje s nacionalnim umjernim laboratorijima (NUL) na održavanju sljedivosti državnih etalona koji se nalaze u svojim matičnim institucijama: na Sveučilištu u Zagrebu Fakultetu strojarstva i brodogradnje - Laboratorij za procesna mjerjenja, Laboratorij za precizna mjerjenja dužina i Laboratorij za ispitivanje mehaničkih svojstva; na Sveučilištu u Zagrebu Fakultetu elektrotehnike i računarstva - Primarni elektromagnetski laboratorij; na Institutu Ruđer Bošković - Sekundarni standardni dozimetrijski laboratorij i u Državnom hidrometeorološkom zavodu - Samostalna služba za umjerni laboratorij. Služba surađuje s NUL-ovima na poslovima pohrane, čuvanja, održavanja, uporabe i razvoja državnih etalona. U 2022. godine provedena su umjeravanja državnih etalona u inozemnim institutima čime je osigurana njihova sljedivost prema međunarodnim etalonima. Za četiri NUL-a postupak ocjene sustava upravljanja prema HRN EN ISO/IEC 17025:2017 od strane Hrvatske akreditacijske agencije je prošao uspješno.

Temeljem definiranih zahtjeva NUL-ova vezanih za interval umjeravanja i održavanja državnih etalona, provođenja međulaboratorijskih usporedbi i obveza koje proizlaze iz sudjelovanja u radu tehničkih odbora EURAMET-a, postavljen je finansijski okvir očekivanih troškova za 2022. godinu. Troškovi se odnose na članarine u međunarodnim mjeriteljskim organizacijama (BIPM i EURAMET), troškove putovanja na međunarodne skupove u organizaciji BIPM i EURAMET, troškove umjeravanja i održavanja državnih etalona te međulaboratorijskih usporedbi. Za potrebe brojnih umjernih i ispitnih laboratorija, zdravstvenih i znanstvenih ustanova te industrije, sa svrhom osiguranja kvalitete proizvodnih procesa i proizvoda, energetske učinkovitosti, kontrole trgovine i zaštite potrošača, istraživanja te zaštite okoliša i zdravlja ljudi, DZM i NUL-ovi znanstvenim i stručnim laboratorijskim radom kontinuirano prenose mjernu sljedivost državnih etalona na etalone niže razine.

4.4.3 Suradnja s međunarodnim mjeriteljskim organizacijama i tijelima

DZM predstavlja Republiku Hrvatsku u međunarodnim organizacijama EURAMET i BIPM te izvršava obaveze koje proizlaze iz tog članstva. Tijekom 2022. godine DZM je ispunio obvezu plaćanja članarina u EURAMET-u i BIPM-u.

Predstavnici LMG-a aktivno sudjeluju u radu EURAMET tehničkog odbora za masu i srodne veličine. U rujnu 2022. godine prisustvovali su godišnjem skupu tehničkog odbora za masu i srodne veličine, tehničkom pododboru za masu i tehničkom pododboru za gustoću i viskoznost u organizaciji EURAMET-a koji se održao u Borasu u Švedskoj.

Predstavnici iz NUL-ova imenovani kao predstavnici Hrvatske u tehničkim odborima i pododborima EURAMET-a aktivno su sudjelovali u radu odbora i pododbora tijekom 2022. godine i prisustvovali su godišnjim sastancima.

DZM u suradnji s NUL-ovima putem imenovanih predstavnika ispunjava sve obveze vezane za Europsko partnerstvo za mjeriteljstvo (engl. *European Partnership on Metrology*) čime se omogućuje sudjelovanje NUL-ova u novim mjeriteljskim projektima.

4.5 SAMOSTALNA SLUŽBA ZA HOMOLOGACIJU I TEHNIČKO ZAKONODAVSTVO U PODRUČJU MOTORNIH VOZILA

Djelatnost Samostalne službe za homologaciju i tehničko zakonodavstvo u području motornih vozila (u dalnjem tekstu, Služba za homologaciju vozila) bila je i u 2022. godini usmjerena na provođenju zadataka i poslova koji proizlaze iz odredaba podzakonskih akata donesenih na temelju Zakona o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08., 48/10., 74/11., 80/13., 158/13., 92/14., 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22 i 114/22) i Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13., 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) te odgovarajućih propisa o homologaciji vozila i dijelova objavljenih na razini EU.

4.5.1 Upravno-pravni poslovi i zadaci

Služba je u okviru utvrđenih nadležnosti u 2022. godini obavljala sljedeće poslove u postupku rješavanja o pravima i obvezama pravnih i fizičkih osoba:

- rješavanje u postupku homologacije (tipnog potvrđivanja) odnosno evidencije tipa motornih vozila i traktora;
- rješavanje u postupku homologacije (tipnog potvrđivanja) opreme i dijelova vozila;
- rješavanje u postupku ovlašćivanja pravnih osoba za provedbu homologacijskih ispitivanja opreme i dijelova vozila
- rješavanje u postupku ovlašćivanja pravnih osoba za provedbu homologacijskih pregleda pojedinačnog vozila (provjera ispitivača)
- rješavanje u postupku upravljanja sustavom utvrđivanju sukladnosti pojedinačnog vozila.
- rješavanje u postupku nacionalne homologacije pojedinačnog vozila

Zbog nemogućnosti zapošljavanja jednog novog službenika u Odjelu za emisiju štetnih plinova necestovnih pokretnih strojeva, nije bilo moguće pokrenuti i uspostaviti cjeloviti sustav utvrđivanja sukladnosti, evidencije i nadzora tih strojeva. Projekt tog sustava već je definiran pravilnikom i postupnikom u suradnji s nacionalnom tehničkom službom za to područje, FSB-NRLE.

Pregled obavljenih poslova Samostalne služba za homologaciju i tehničko zakonodavstvo u području motornih vozila u 2022. godini dan je u PRILOGU 1.

4.5.2 Stručno - analitički poslovi i zadaci

Na temelju obaveza utvrđenim naprijed spomenutim zakonima i izvršavanja podzakonskih akata donesenih za njihovo provođenje služba je u 2022. godini:

- vodila evidenciju podataka o homologaciji tipa vozila (izdane i povučene potvrde o evidenciji tipa vozila)
- vodila evidenciju podataka o homologaciji tipa traktora (izdane i povučene potvrde o evidenciji tipa traktora)
- vodila evidenciju podataka o homologaciji pojedinačnog vozila (popis uvoznika ovlaštenih za izdavanje homologacijskih podataka - potvrda proizvođača)
- vodila evidenciju podataka o izdanim izjavama o sukladnosti vozila.

Pored navedenih evidencija, Služba je obavljala i ostale stručne poslove i to:

- poslove u vezi s utvrđivanjem sukladnosti pojedinačnog vozila
- poslove u vezi s utvrđivanjem sukladnosti pojedinačnog traktora
- pratio propise EU i UN/ECE vezane za problematiku vozila i traktora koji se moraju kontinuirano usklađivati.

U suradnji s ovlaštenim pravnim osobama CVH/HAK uspostavljen je informatički sustav za provjeru, evidenciju kod utvrđivanja sukladnosti pojedinačnog vozila i traktora koji se kontinuirano provjerava i po potrebi dorađuje u smislu kvalitete i dostupnosti unesenih podataka.

Također, s Centrom za vozila d.d., (ovlaštenom pravnom osobom za postupke homologacije tipa vozila) projektiran i stavljen u funkciju sustav provjere i evidencije svih tipova, varijanti i izvedbi vozila koje se stavljuju na tržište Republike Hrvatske. Sustav se kontinuirano provjerava i po potrebi dograđuje u smislu kvalitete i dostupnosti unesenih podataka.

4.5.3 Međunarodna suradnja

Službenici službe su u studenom 2022. sudjelovali u radu 188. sastanka UN/ECE radne skupine odnosno *Svjetskog foruma za usklađivanje tehničkih pravilnika o konstrukciju vozila* (WP. 29.) koji je održan u Ženevi.

Sastanci radnih skupina Europske komisije (*DG Enterprise and Industry*) kao što su: Radna skupina o motornim vozilima (MV-WG/ *Motor Vehicle Working Group*), Radna skupina o traktorima (WG-AT/ *Working Group - Agricultural Vehicles*), Radna skupina o motociklima (MC-WG/ *Motor Cycles Working Group*), Tehnički odbor za motorna vozila (TCMV/ *Technical Committee for Motor Vehicles*), Tehnički odbor za traktore (TCAV/ *Technical Committee for Agricultural vehicles*) i Skupina stručnjaka za necestovne strojeve (GEME-*Group of Experts on Machinery Emissions under the Non-Road Mobile Machinery Directive*) održavali su se preko Webex platforme.

4.5.4 Povremeni poslovi i zadaci službe

U području izrade propisa o homologaciji vozila i dijelova, a prema zahtjevima Programa Vlade Republike Hrvatske za provedbu pravne stečevine Europske unije za 2022. godinu nije bilo posebnih propisa za transponiranje.

Služba se prema svojoj nadležnosti više puta očitovala kod donošenja novih propisa iz ovog područja i u vezi toga i pripremala stajališta RH koje su proslijeđena u Bruxelles za EK, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja i 2 upitnika za EK.

4.6. PODRUČNE MJERITELJSKE SLUŽBE - Zagreb, Rijeka, Split i Osijek

Područne mjeriteljske službe obavljale su poslove koji se odnose na ovjeravanje mjerila, izvanredna ispitivanja zakonitih mjerila u uporabi, umjeravanje mjerila, ispitivanje pretpakovina i boca kao mjernih spremnika te službena mjerjenja. Nadalje, sudjelovale su u pripremi propisa iz područja mjeriteljstva, u postupcima radi izdavanja odobrenja za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila i/ili poslova pripreme zakonitih mjerila i postupcima radi odobrenja tipa mjerila te su obavljale i druge poslove iz svoga djelokruga.

Tijekom 2022. godine Područne mjeriteljske službe obavile su sljedeći opseg poslova:

Ovjerena mjerila		Područne mjeriteljske službe				UKUPNO
		Zagreb	Rijeka	Split	Osijek	
	UKUPNO MJERILA	108.863	29.287	30.435	26.597	195.182
A1	Mjerila duljine	170	141	92	69	472
A2	Spremnici	28	5	12	20	65
A3	Vodomjeri	30.512	10.988	13.584	10.267	65.351
A4	Mjerila toplinske energije	6	0	0	0	6
A5	Mjerila – tekućine različite od vode	288	331	131	136	886
A6	Plinomjeri	20.966	1.700	0	0	22.666
A7	Utezi	1107	1.020	1.822	1.173	5.122
A8	Vage	1.038	3.040	4.624	1.120	9.822
A9	Gustoća i vlažnost žitarica i uljarica, IC analizatori	0	0	0	55	55
A11	Tlakomjeri	1.852	569	245	1.173	3.839
A12	Mjerila specijalne namjene	2.227	98	1.070	0	3.395
A13	Brojila električne energije	50.447	11.395	8.855	12.584	83.281
A14	Mjerni transformatori	222	0	0	0	222
<hr/>						
Izvanredna ispitivanja mjerila u uporabi		182	16	20	23	241
Umjeravanje mjerila		220	56	0	29	305
Broj izdanih ovjernica		292	434	310	224	1.260
Broj neupravnih predmeta		1.504	923	1.224	552	4.203

Broj ovjerenih zakonitih mjerila u 2022. godini je **388.261**, od toga:

- **195.182** - 50,27 % Državni zavod za mjeriteljstvo
- **193.079** - 49,73 % Ovlaštena tijela za ovjeravanje zakonitih mjerila (39 ovlaštenih tijela)

5. IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

PRILOG 1.a

IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI*

ZA 2022. GODINU

Ja, BRANKICA NOVOSEL, glavna ravnateljica Državnog zavoda za mjeriteljstvo, na temelju popunjeno Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, nalaza Državnog ureda za reviziju, odnosno vanjske revizije te raspoloživih informacija, potvrđujem:

- zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,
- učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru proračunom odnosno finansijskim planom utvrđenih sredstava.

Zagreb, 23. veljače 2023.



* Obrazac Izjave o fiskalnoj odgovornosti, koja se daje ako nisu uočene slabosti i nepravilnosti

6. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA

Račun iz Rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju preth. godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
Prihodi i rashodi poslovanja					
6	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	6	16.062.179,00	16.447.274,92	102,4
64	Prihodi od imovine (šifre 641+642+643)	64	27,00	13,43	49,7
641	Prihodi od finansijske imovine (šifre 6412 do 6419)	641	27,00	13,43	49,7
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	6415	27,00	13,43	49,7
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (šifre 651+652+653)	65	6.500,00	0,00	0,0
652	Prihodi po posebnim propisima (šifre 6521 do 6528)	652	6.500,00	0,00	0,0
6526	Ostali nespomenuti prihodi	6526	6.500,00	0,00	0,0
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza (šifre 671+673)	67	16.055.652,00	16.447.261,49	102,4
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika (šifre 6711 do 6714)	671	16.055.652,00	16.447.261,49	102,4
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	6711	15.526.016,00	15.929.763,56	102,6
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinansijske imovine	6712	529.636,00	517.497,93	97,7
3	RASHODI POSLOVANJA (šifre 31+32+34+35+36+37+38)	3	15.626.277,00	15.974.294,87	102,2
31	Rashodi za zaposlene (šifre 311+312+313)	31	10.197.540,00	10.497.698,64	102,9
311	Plaće (bruto) (šifre 3111 do 3114)	311	8.507.344,00	8.707.783,81	102,4
3111	Plaće za redovan rad	3111	8.507.344,00	8.707.783,81	102,4
312	Ostali rashodi za zaposlene	312	317.231,00	384.206,22	121,1
313	Doprinosi na plaće (šifre 3131 do 3133)	313	1.372.965,00	1.405.708,61	102,4
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3132	1.372.965,00	1.405.708,61	102,4
32	Materijalni rashodi (šifre 321+322+323+324+329)	32	5.426.079,00	5.473.675,35	100,9
321	Naknade troškova zaposlenima (šifre 3211 do 3214)	321	761.670,00	862.919,55	113,3
3211	Službena putovanja	3211	336.116,00	455.687,69	135,6
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3212	417.581,00	395.349,04	94,7
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3213	7.973,00	11.882,82	149,0
322	Rashodi za materijal i energiju (šifre 3221 do 3227)	322	1.046.256,00	1.304.573,04	124,7
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3221	92.856,00	75.695,33	81,5
3222	Materijal i sirovine	3222	298.865,00	315.612,78	105,6
3223	Energija	3223	526.791,00	829.489,32	157,5
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3224	5.836,00	7.492,70	128,4
3225	Sitni inventar i auto gume	3225	119.751,00	75.927,85	63,4
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3227	2.157,00	355,06	16,5
323	Rashodi za usluge (šifre 3231 do 3239)	323	2.778.714,00	2.737.740,07	98,5
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3231	264.724,00	265.843,11	100,4
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3232	842.963,00	784.958,38	93,1
3233	Usluge promidžbe i informiranja	3233	21.146,00	42.464,38	200,8

3234	Komunalne usluge	3234	174.787,00	192.375,17	110,1
3235	Zakupnine i najamnine	3235	743.670,00	715.786,94	96,3
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3236	29.410,00	17.748,70	60,3
3237	Intelektualne i osobne usluge	3237	80.193,00	63.284,91	78,9
3238	Računalne usluge	3238	290.902,00	340.581,76	117,1
3239	Ostale usluge	3239	330.919,00	314.696,72	95,1
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (šifre 3291 do 3299)	329	839.439,00	518.861,98	61,8
3292	Premije osiguranja	3292	27.677,00	38.594,25	139,4
3293	Reprezentacija	3293	1.512,00	2.166,14	143,3
3294	Članarine i norme	3294	777.691,00	445.083,21	57,2
3295	Pristojbe i naknade	3295	30.643,00	32.442,50	105,9
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3299	1.916,00	575,88	30,1
34	Financijski rashodi (šifre 341+342+343)	34	2.658,00	2.920,88	109,9
343	Ostali financijski rashodi (šifre 3431 do 3434)	343	2.658,00	2.920,88	109,9
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3431	2.419,00	2.787,52	115,2
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	3432	223,00	124,08	55,6
3433	Zatezne kamate	3433	16,00	9,28	58,0
	Ukupni rashodi poslovanja (šifre 3-Z003+Z004)	Z005	15.626.277,00	15.974.294,87	102,2
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre 6-Z005)	X001	435.902,00	472.980,05	108,5
92211	Višak prihoda poslovanja - preneseni	92211	28.695,00	0,00	0,0
96	Obračunati prihodi poslovanja - nenaplaćeni	96	1.031.838,00	967.697,78	93,8

Prihodi i rashodi od nefinancijske imovine

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (šifre 41+42+43+44+45)	4	472.177,00	574.956,21	121,8
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (šifre 421+422+423+424+425+426)	42	472.177,00	574.956,21	121,8
422	Postrojenja i oprema (šifre 4221 do 4228)	422	155.081,00	173.520,53	111,9
4221	Uredska oprema i namještaj	4221	32.208,00	98.003,53	304,3
4222	Komunikacijska oprema	4222	7.152,00	0,00	0,0
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4223	9.238,00	5.707,00	61,8
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	4225	106.483,00	69.810,00	65,6
423	Prijevozna sredstva (šifre 4231 do 4234)	423	217.096,00	221.435,68	102,0
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	4231	217.096,00	221.435,68	102,0
426	Nematerijalna proizvedena imovina (šifre 4261 do 4264)	426	100.000,00	180.000,00	180,0
4262	Ulaganja u računalne programe	4262	100.000,00	180.000,00	180,0
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (šifre 4-7)	Y002	472.177,00	574.956,21	121,8
	UKUPNI PRIHODI (šifre 6+7)	X067	16.062.179,00	16.447.274,92	102,4
	UKUPNI RASHODI (šifre Z005+4)	Y034	16.098.454,00	16.549.251,08	102,8
	UKUPAN MANJAK PRIHODA (šifre Y034-X067)	Y004	36.275,00	101.976,16	281,1
9221x,	Višak prihoda - preneseni (šifre 92211+92212-	9221x,9222x	28.695,00	0,00	0,0
9222x	92221-92222)	VP			
96, 97	Obračunati prihodi - nenaplaćeni (šifre 96+97)	96,97	1.031.838,00	967.697,78	93,8

Primici i izdaci

	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (šifre X067+8)	X678	16.062.179,00	16.447.274,92	102,4
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (šifre Y034+5)	Y345	16.098.454,00	16.549.251,08	102,8
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre Y345-X678)	Y005	36.275,00	101.976,16	281,1
9221-9222	Višak prihoda i primitaka - preneseni (šifre '9221x,9222x VP' - '9221x,9222x MP' + 92213 - 92223)	9221-9222	28.695,00	0,00	0,0
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (šifre Y005 + '9222-9221' - X005 - '9221-9222')	Y006	7.580,00	109.555,98	1.445,3

19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)	19	973.140,00	1.082.250,43	111,2
Obvezni analitički podaci					
11-dugov.	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	11-dugov.	10.947.572,00	11.332.868,83	103,5
11-potraž.	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	11-potraž.	10.947.572,00	11.332.868,83	103,5
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	Z007	74	74	100,0
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	Z009	59	56	94,9
65267	Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	65267	6.500,00	0,00	0,0
31214	Otpremnine	31214	15.693,00	0,00	0,0
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	31215	21.936,00	34.192,86	155,9
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	32121	417.581,00	395.349,04	94,7
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	32361	20.700,00	13.048,70	63,0
32372	Ugovori o djelu	32372	18.688,00	30.479,96	163,1
32398	Naknada za energetsku uslugu	32398	60.000,00	60.000,00	100,0

Obvezni dodatni podaci

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Stanje na kraju prethodne godine	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)

BILANCA

Račun iz Rač. plana	Opis stavke	Šifra	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
0	IMOVINA (šifre B002+1)	B001	34.468.222,00	34.023.215,62	98,7
01	Nefinancijska imovina (šifre 01+02+03+04+05+06)	B002	32.254.257,00	31.802.152,84	98,6
011	Neproizvedena dugotrajna imovina (šifre 011+012-019)	01	11.032.868,00	11.032.868,31	100,0
012	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	011	10.525.368,00	10.525.368,31	100,0
019	Nematerijalna imovina	012	941.340,00	939.935,92	99,9
02	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	019	433.840,00	432.435,92	99,7
021 i 02921	Proizvedena dugotrajna imovina (šifre '021 i 02921' + '022 i 02922' + '023 i 02923' + '024 i 02924' + '025 i 02925' + '026 i 02926')	02	21.203.582,00	20.751.477,80	97,9
0212	Građevinski objekti (šifre 0211 do 0214 - 02921)	021 i 02921	19.321.153,00	18.897.217,77	97,8
0214	Poslovni objekti	0212	28.877.314,00	28.877.313,78	100,0
0214	Ostali građevinski objekti	0214	88.814,00	88.813,62	100,0
02921	Ispravak vrijednosti građevinskih objekata	02921	9.644.975,00	10.068.909,63	104,4
022 i 02922	Postrojenja i oprema (šifre 0221 do 0228 - 02922)	022 i 02922	1.390.725,00	1.069.293,58	76,9
0221	Uredska oprema i namještaj	0221	4.745.588,00	4.723.905,73	99,5
0222	Komunikacijska oprema	0222	371.700,00	361.615,06	97,3
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	0223	310.234,00	315.941,72	101,8
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	0224	70.540,00	70.539,75	100,0
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0225	45.904.025,00	45.915.500,83	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0227	632.272,00	632.272,05	100,0
02922	Ispravak vrijednosti postrojenja i opreme	02922	50.643.634,00	50.950.481,56	100,6
023 i 02923	Prijevozna sredstva (šifre 0231 do 0234 - 02923)	023 i 02923	239.063,00	409.391,52	171,2
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0231	3.471.398,00	3.514.100,36	101,2
02923	Ispravak vrijednosti prijevoznih sredstava	02923	3.232.335,00	3.104.708,84	96,1
024 i 02924	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (šifre 0241 do 0244 - 02924)	024 i 02924	115.539,00	115.539,00	100,0
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	0242	115.539,00	115.539,00	100,0
026 i 02926	Nematerijalna proizvedena imovina (šifre 0261 do 0264 - 02926)	026 i 02926	137.102,00	260.035,93	189,7
0262	Ulaganja u računalne programe	0262	1.159.063,00	1.339.063,51	115,5
02926	Ispravak vrijednosti nematerijalne proizvedene imovine	02926	1.021.961,00	1.079.027,58	105,6
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	03	17.807,00	17.806,73	100,0
042	Sitni inventar i auto gume u upotrebi	042	600.850,00	651.583,81	108,4
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	049	600.850,00	651.583,81	108,4
1	Financijska imovina (šifre 11+12+13+14+15+16+17+19)	1	2.213.965,00	2.221.062,78	100,3
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo (šifre 121 + 122 do 124 - 125 + 129)	12	194.195,00	162.712,42	83,8
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	124	1.336,00	2.070,91	155,0
129	Ostala potraživanja	129	192.859,00	160.641,51	83,3

16	Potraživanja za prihode poslovanja (šifre 161 do 163 + 164 do 168-169)	16	1.046.630,00	976.099,93	93,3
165	Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade	165	1.266.378,00	980.827,73	77,5
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	169	219.748,00	4.727,80	2,2
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (šifre 191 do 193)	19	973.140,00	1.082.250,43	111,2
193	Kontinuirani rashodi budućih razdoblja	193	973.140,00	1.082.250,43	111,2

OBVEZE I VLASTITI IZVORI

2	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (šifre 2+9)	B003	34.468.222,00	34.023.215,62	98,7
23	Obveze (šifre 23+24+25+26+29)	2	1.189.707,00	1.362.920,98	114,6
231	Obveze za rashode poslovanja (šifre 231 do 234 + 235 do 239)	23	1.189.707,00	1.362.920,98	114,6
232	Obveze za zaposlene	231	823.602,00	936.352,17	113,7
234	Obveze za materijalne rashode	232	223.287,00	260.811,61	116,8
2343	Obveze za financijske rashode (šifre 2341 do 2343)	234	500,00	19,92	4,0
239	Obveze za ostale financijske rashode	2343	500,00	19,92	4,0
9	Ostale tekuće obveze	239	142.318,00	165.737,28	116,5
91	Vlastiti izvori (šifre 91 + 922 - 93 + 96 do 98)	9	33.278.515,00	32.660.294,64	98,1
911	Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora (šifre 911-912)	91	32.254.257,00	31.802.152,84	98,6
9111	Vlastiti izvori (šifre 9111+9112)	911	32.254.257,00	31.802.152,84	98,6
9112	Vlastiti izvori iz proračuna	9111	27.442.236,00	27.077.763,66	98,7
9222	Ostali vlastiti izvori	9112	4.812.021,00	4.724.389,18	98,2
92222	Manjak prihoda (šifre 92221 do 92223)	9222	7.580,00	109.555,98	1.445,3
96	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	92222	7.580,00	0,00	0,0
991	Obračunati prihodi poslovanja	96	1.031.838,00	967.697,78	93,8
996	Izvanbilančni zapisi - aktiva (šifra 996)	991	631.721,00	20.721,26	3,3
	Izvanbilančni zapisi - pasiva	996	631.721,00	20.721,26	3,3

Obvezni analitički podaci

dio 16	Potraživanja za prihode poslovanja - dospjela	dio 16 D	1.070.770,00	233.257,58	21,8
dio 16	Potraživanja za prihode poslovanja - nedospjela	dio 16 N	195.608,00	747.570,15	382,2
12911	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	12911	129.884,00	148.884,61	114,6
12912	Potraživanja za predujmove	12912	57.482,00	2.502,50	4,4
12921	Ostala nespomenuta potraživanja	12921	5.492,00	9.254,40	168,5
dio 23	Obveze za rashode poslovanja - nedospjele	dio 23 N	1.189.707,00	1.362.920,98	114,6
23951	Obveze za predujmove	23951	14.792,00	8.402,15	56,8
23954	Ostale nespomenute obveze	23954	5.492,00	9.254,40	168,5
23958	Obveze proračunskih korisnika za povrat u proračun	23958	120.697,00	146.009,82	121,0

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE 1. SIJEČNJA – 31. PROSINCA 2022.

Državni zavod za mjeriteljstvo realizirao je u 2022. godini **ukupno 16.447.274,92 kn prihoda**.

Rashodi poslovanja Državnog zavoda za mjeriteljstvo u 2022. godini iznosili su:

Rashodi za zaposlene	10.497.698,64 kn
Materijalni rashodi	5.473.675,35 kn
Finansijski rashodi	2.920,88 kn
Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	574.956,21 kn
Ukupno rashodi	16.549.251,08 kn

Obavljanjem poslova radi izvršenja programa 3222-Uspostava i koordinacija nacionalnog mjeriteljskog sustava RH, ostvareni su i uplaćeni u Proračun RH prihodi po kategorijama:

	Fakturirano	Naplaćeno
Mjeriteljstvo	8.750.769,19 kn	7.984.507,73 kn
Homologacija	1.581.200,49 kn	1.430.689,42 kn
HAK 15%	6.636.824,50 kn	6.636.824,50 kn
CVH 15%	159.255,00 kn	145.335,00 kn
Plemenite kovine	666.769,40 kn	656.762,00 kn
Inspekcija	215.005,77 kn	179.605,77 kn
Prodaja rabljenih automobila	13.337,50 kn	13.337,50 kn
Ukupno	18.023.161,85 kn	17.047.061,92 kn

MJERITELJSTVO

Mjeriteljstvo (ovlašćivanje servisa, tipna odobrenja, naljepnice)	727.182,91 kn	717.662,91 kn
Mjeriteljstvo OTO 10%	1.197.351,20 kn	1.112.567,80 kn
Mjeriteljstvo OTO 5%	332.476,20 kn	319.876,05 kn
Mjeriteljstvo-ISPITI	13.850,00 kn	13.850,00 kn
Temeljno mjeriteljstvo	34.500,00 kn	33.500,00 kn
PMS Zagreb	3.196.694,20 kn	2.737.288,49 kn
PMS Osijek	693.323,08 kn	639.361,88 kn
PMS Rijeka	1.120.000,20 kn	1.013.020,20 kn
PMS Split	1.435.391,40 kn	1.397.380,40 kn
UKUPNO:	8.750.769,19 kn	7.984.507,73 kn

KLASA: 001-02/23-03/02

URBROJ: 558-01/1-23-1

Zagreb, 25. travnja 2023.



1. SEKTOR ZA MJERITELJSTVO I PLEMENITE KOVINE

1.1 Služba za mjeriteljstvo

- Neupravni predmeti

Postupak donošenja pravilnika	2
Suradnja s tijelima državne uprave, pravnim osobama s javnim ovlastima, s gosp. subjektima, drugim pravnim osobama i građanima	4
Obavijesti o stavljanju mjerila u uporabu na tržište RH	52
Mišljenja o mjerilima za trošarinska skladišta	1
Narudžbenice i ovjerne oznake	41
Dopisi i ostalo	16
Izmjene bitnih podataka	12
Ažuriranje mjesecnih izvješća ovlaštenih tijela za ovjeravanje zakonitih mjerila	36
Ukupno	164

- Upravni predmeti

Odobravanje pravnih osoba za obavljanje poslova ovjeravanja zakonitih mjerila	18
Odobravanje pravnih osoba za obavljanje poslova pripreme zakonitih mjerila za ovjeravanje	54
Tipna odobrenja	10
Ispiti za ovlaštenog mjeritelja i ovlaštenog servisera	42
Ukupno	124

- Broj isporučenih ovjernih oznaka i ostalih aktivnosti

R.br.	NAZIV	OTO i OTPM komada
1	Kodirana sigurnosna plomba	2.670
2	Zastavice - Privjesak za označivanje godine žigosanja	4.220
3	Godišnji ovjerni žig u obliku naljepnice	64.341
4	Ovjera komunalnih mjerila	10.780
5	Godišnje ovjerne naljepnice za ovjeravanje taksimetara	300
6	Zaštitna naljepnica za taksimetre	300
7	Zaštitna naljepnica - mala	24.100
8	Zaštitna naljepnica – ovl. servisi	700
9	Obrazac – OVJERNICA	6.000
10	Naljepnica – SERVISIRANO	4.070
11	Naljepnica – NEISPRAVNO MJERILO	-
12	Naljepnica – MJERILO NIJE U UPORABI	40
Ukupno		11.7521

1.2 Služba za plemenite kovine

Pregled obavljenih poslova

	Broj zahtjeva	žigosano Ag /kom	žigosano Au /kom	Žigosano Pt /kom	Ukupno žigosano /kom	Znak proizvođača/ dobavljača	Slika žigova /kom	Certifikat /kom
PJ Osijek	14	1.962	1.681	0	3.643	0	0	0
PJ Rijeka	73	19.591	21.590	0	41.181	0	6	9.147
PJ Split	177	47.366	7.619	0	54.985	3/4	0	0
PJ Zagreb	425	135.580	20.209	15	155.804	6/2	24	193
Sve usluge u Službi	689	204.499	51.099	15	255.613	9/6	30	9.340

2. SEKTOR MJERITELJSKE INSPEKCIJE

2.1 Pregled obavljenih poslova (po predmetu nadzora)

Red. br.	Predmet nadzora	Inspeksijski nadzor	Rješenje	Nadzor izvršenja rješenja	Optuž. pr. i obavez. prek. nalog	Novčane kazne (na mjestu počinjenja prekršaja)	Sudske odлуке (presude)	Sudske odluke za prošle godine	Nadzor izvršenja za prethodnu godinu
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	UKUPNO	1.298	98	58	54	28	7	8	35
1	Ovlaštena pravna osoba za ovjeravanje mjerila	17	1	1	0	0	0	0	0
2	Ovlašteni pravna osoba za pripremu mjerila	39	1	0	0	0	0	0	0
3	Mjerila toplinske energije	7	0	0	0	0	0	0	0
4	Mjerila električne energije	6	3	1	3	0	2	0	2
5	Mjerila protoka plina	17	3	0	3	0	1	0	1
6	Mjerila protoka vode	62	21	3	16	0	1	3	15
7	Mjerila tekućina različitih od vode (tekuća goriva)	97	0	0	0	0	0	0	0
8	Mjerila tekućina različitih od vode (ostalo)	14	0	0	0	0	0	0	0
9	Spremniци za tekuća goriva	35	0	0	0	0	0	0	0
10	Automatska mjerila razine tekućine (AMR)	52	0	0	0	0	0	0	0
11	Mjerila mase do 9 t	348	16	13	15	0	1	3	0
12	Mjerila mase iznad 9 t	35	1	1	1	0	0	0	0
13	Ocenjivanje sukladnosti (NAWI, MID/ Nacionalno)	6	0	0	0	0	0	0	0
14	Mjerila tlaka u gumama	59	0	0	0	0	0	1	0
15	Mjerila duljine	14	0	0	0	0	0	0	0
16	Taksimetri	23	1	1	1	0	1	0	0
17	Ostala mjerila	83	2	2	2	0	0	1	0
18	Etaloni	2	0	0	0	0	0	0	0
19	Nadzori pretpakovina (gustoća, ocijedena masa)	62	3	3	0	0	0	0	0
20	Nadzori pretpakovina (ostalo)	115	5	4	0	0	0	0	0
21	Plemenite kovine	194	41	29	13	28	1	0	17
22	Mjerne jedinice	11	0	0	0	0	0	0	0
23	Ostali nadzori	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ukupni broj sudske ODLUKA (za predmete iz 2022. i prošlih godina):							15	Prosječno po inspektoru:
	Ukupni broj nadzora izvršenja rješenja (za predmete iz 2022. i prošlih godina.):							93	inspekcijs ki nadzori
	Sveukupni broj nadzora u 2022. godini (zbrojeni i nadzori izvršenja rješenja):							1.391	plus izvršenje
									232

2.2 Udio grupa predmeta nadzora

Udio predmeta nadzora	Planirano	Realizirano
MJERILA MASE	29,2 %	30,60 %
MJERILA DULJINE	5,44 %	5,30 %
MJERILA TLAKA	4,48 %	4,70 %
PRETPAKOVINE	13,6 %	14,20 %
PLEMENITE KOVINE	14,00 %	15,50 %
KOMUNALNA MJERILA	7,84 %	7,40 %
MJERILA PROTOKA	10,4 %	8,90 %
OSTALO	15,04 %	17,30 %
UKUPNO	100 %	103,84 %

3. PODRUČNE MJERITELJSKE SLUŽBE - Zagreb, Rijeka, Split i Osijek

Broj ovjerenih mjerila, izvanrednih ispitivanja i umjeravanja mjerila po područnim mjeriteljskim službama

Ovjerena mjerila		Područne mjeriteljske službe				UKUPNO
		Zagreb	Rijeka	Split	Osijek	
	UKUPNO MJERILA	108.863	29.287	30.435	26.597	195.182
A1	Mjerila duljine	170	141	92	69	472
A2	Spremnici	28	5	12	20	65
A3	Vodomjeri	30.512	10.988	13.584	10.267	65.351
A4	Mjerila toplinske energije	6	0	0	0	6
A5	Mjerila – tekućine različite od vode	288	331	131	136	886
A6	Plinomjeri	20.966	1.700	0	0	22.666
A7	Utezi	1107	1.020	1.822	1.173	5.122
A8	Vage	1.038	3.040	4.624	1.120	9.822
A9	Gustoća i vlažnost žitarica i uljarica, IC analizatori	0	0	0	55	55
A11	Tlakomjeri	1.852	569	245	1.173	3.839
A12	Mjerila specijalne namjene	2.227	98	1.070	0	3.395
A13	Brojila električne energije	50.447	11.395	8.855	12.584	83.281
A14	Mjerni transformatori	222	0	0	0	222
<hr/>						
Izvanredna ispitivanja mjerila u uporabi		182	16	20	23	241
Umjeravanje mjerila		220	56	0	29	305
Broj izdanih ovjernica		292	434	310	224	1.260
Broj neupravnih predmeta		1.504	923	1.224	552	4.203

4. SAMOSTALNA SLUŽBA ZA HOMOLOGACIJU I TEHNIČKO ZAKONODAVSTVO U PODRUČJU MOTORNIH VOZILA

Pojedinačno izvršeni upravno-pravni poslovi i zadaci

2022.	
Broj podnesenih zahtjeva	1.481
Završeni postupci	
Zaključkom (odustajanje stranke ili nedovoljna dokumentacija)	0
Izdane potvrde o sukladnosti tipa vozila	1.481

Rješavanje u postupku utvrđivanja sukladnosti (homologacije) pojedinačnog vozila
Struktura po vrsti/kategoriji vozila izdanih potvrda za pojedinačno pregledana vozila

	Broj izdanih potvrda o sukladnosti
Osobni automobili i autobusi – kat. M	65.603
Teretna vozila – kat. N	9.965
Mopedi i motocikli – kat. L	5.415
Priključna vozila – kat. O	3.404
Tr. prikolice - kat. R	500
Traktori – kat. T	3.648
Priključni strojevi – kat. S	4
UKUPNO	88.539

Rješavanje u postupku homologacije vozila/ dijelova po zahtjevima i upitima stranaka

Ukupno zahtjeva / upita	1.769
Upućeni na postupak homologacije / provjere sukladnost/ identifikacije	1.430
Izuzeto postupka homologacije	217
Upućeno nadležnim institucijama	110
Ostalo	12

Rješavanje u postupku nacionalne homologacije pojedinačnog vozila (NIV)
U postupku je izdano 990 certifikata za toliko provedenih postupaka.

Nadzor ovlaštenih pravnih osoba u postupku evidencije tipa vozila i utvrđivanju sukladnosti pojedinačnog vozila

Broj ispitnih mesta u kojima je obavljen nadzor/prvo ovlašćivanje: 3/1